

<WEB 会議アプリ「ZOOM」の導入および参加方法> スマートフォン・タブレット版

1. 準備

① iPhone、iPad は「App Store」を、android は「Google Play」を立ち上げ、「zoom」を検索

② このようなアプリが出てくるので、「入手」などをタップしインストールしてください。

※予定日時以前でもインストールまで実施しておくことは可能です。



ZOOM Cloud Meetings
zoom.us

③ インストールが終了したら、アプリを立ち上げます。

右のような画面が出たら、インストール成功です。
ここから先は、「めんどろみ」実施日時に行ってください。
※サインアップ（登録）は必要ではありません。

インストールが完了したら、
このようなアイコンがホーム画面に
できます。次回はここから
アプリを立ち上げてください。

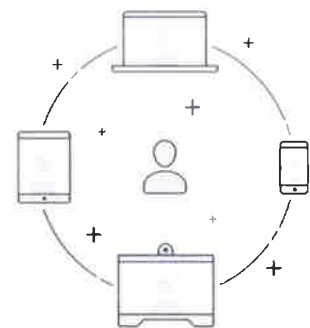
(android の場合は「ドロワー」内に現れる場合があります。スマートフォン最下部中央などにあるボタンから入ります。)



アプリの初期画面

ミーティングの開始

外出時にビデオ会議を起動またはビデオ会議に参加



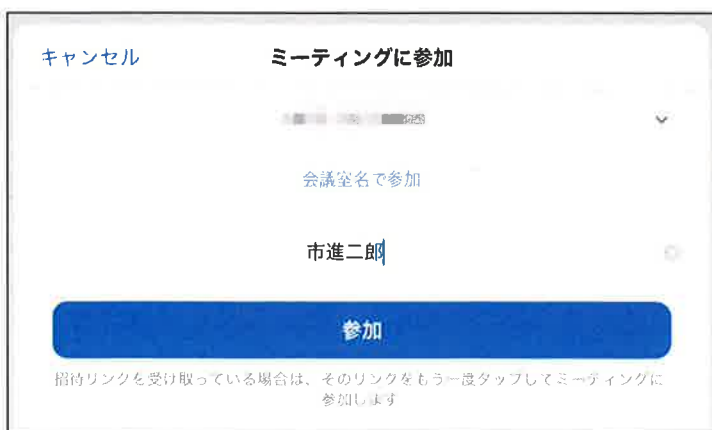
ミーティングに参加

サインアップ

サインイン

2. 参加方法

① アプリを立ち上げて「ミーティングに参加」を押してください。



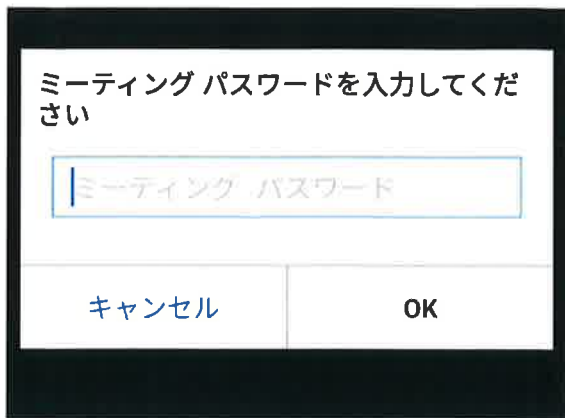
② ミーティング ID とお子様の氏名をフルネームでを入力して「参加」をクリックします。

※お子様のクラスごとの「ミーティング ID」は別途メールにてお知らせいたします。

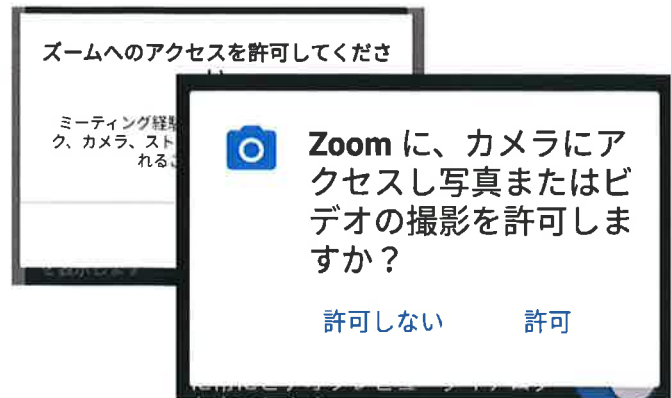
※「名前」はお子さまの名前をフルネームで入力してください。(「将来のミーティングのために～」にチェックを入れておくと次回以降便利です。)

③ パスワードを入力して先に進みます。

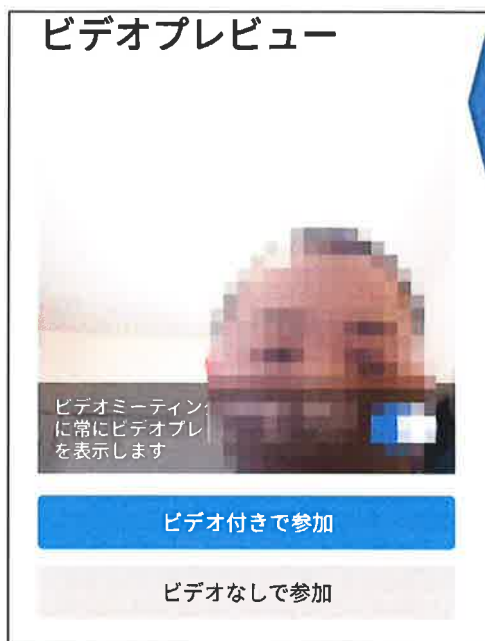
※「パスワード」も別途メールにてお知らせいたします。



④ 「アクセス許可」などが出たら、「許可」などをタップします。



⑤カメラとマイクの初期設定をします。

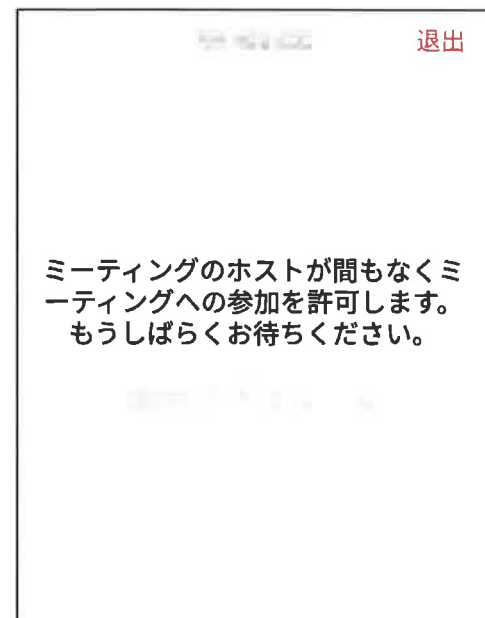


「ビデオ付きで参加」をクリックします。(カメラやマイクを
使えるように設定しますが、初めからお子様の姿が映るわけ
ではありません。)

「オーディオに参加」
をタップし、「デバイス
オーディオを介して通話」
をタップします。
※この設定により先
生の声が聞こえるよ
うになります。



⑥待合室で待機してください。

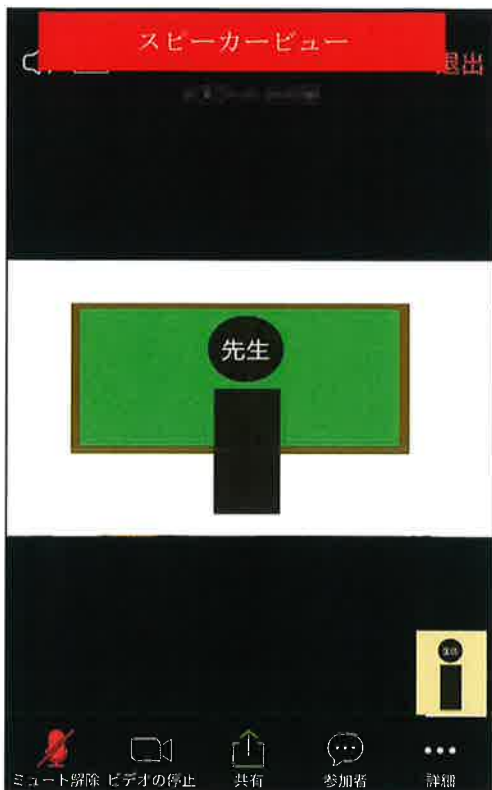


「ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を
許可します・・・」の画面になったら、何もせずそのままお
待ちください。先生が皆さんを招き入れる操作を行います。

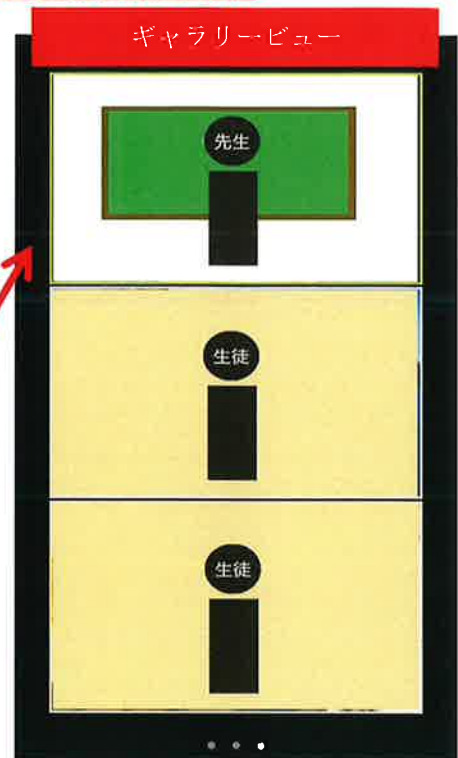
②でお子様のフルネームを入力していない場合、先生がお
子様を確認できず入室を許可しない場合があります

3. 画面の操作方法

①画面の見え方を調節する



まず始めはこういう画面になっています。
スピーカービューといい、しゃべっている人が自動で大きく映る設定です。
ここから、右にスワイプ（指で画面を滑らせる）してください。



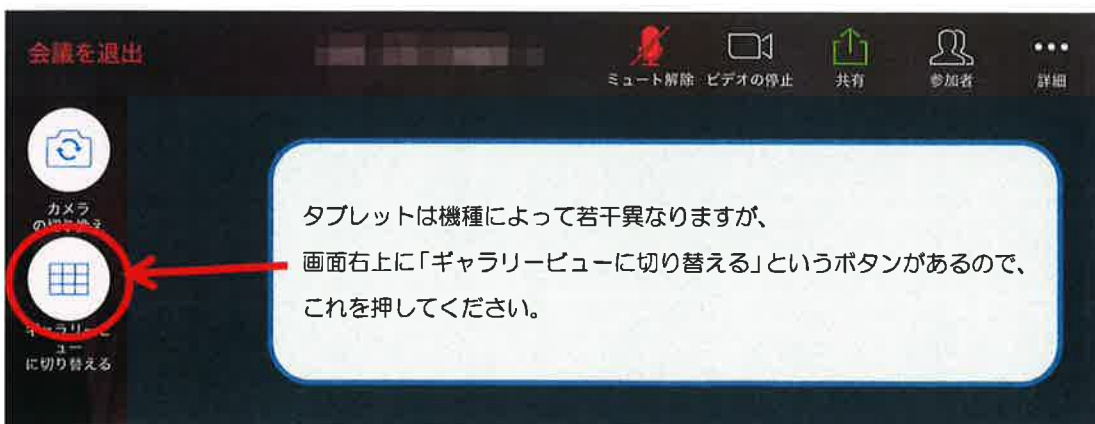
ダブルタップ

参加している人全員が映っているのが「ギャラリービュー」です。カメラをオフにしている人は名前だけが表示されます。

ここで、先生の映っている画面をダブルタップ（2回指でたたく）すると、先生の画面だけがずっと見えている状態になります。

原則としてこの画面をキープするようにしてください。（先生の画面をダブルクリックする場合があります）

<タブレットの場合>



タブレットは機種によって若干異なりますが、画面右上に「ギャラリービューに切り替える」というボタンがあるので、これを押してください。

②スピーカー、マイク、カメラの操作

画面下（タブレットの場合は右上）のメニューで操作します。（メニューの見え方は多少異なる可能性があります）



マイクの設定

 ミュート	マイクがオンです 自分の声が届きます。
 ミュート解除	マイクがオフです 自分の声は聞こえません。

カメラの設定

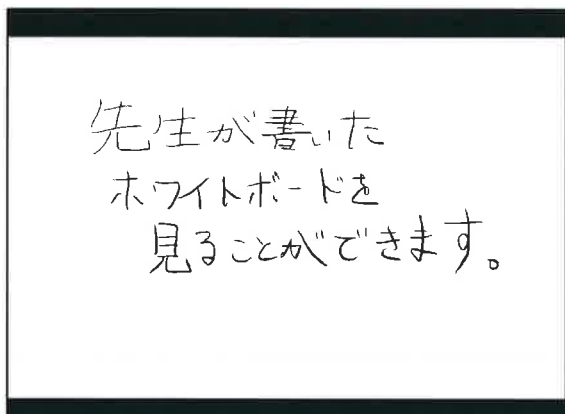
 ビデオの停止	カメラがオンです。 自分の姿が相手に見えています。
 ビデオの開始	カメラがオフです。 自分の姿は相手に見えていません。

※参加時は、マイクとカメラがオフになっています。先生から指示があります。自分で操作しないでください。

④ 先生の声が聞こえないときは

- ・スピーカーの音量が低いかもしれません⇒機器の音量を上げてみてください。
- ・どうしても聞こえないときは、教室に電話するか、「挙手（後述）」で先生に知らせてください。

④ ホワイトボード

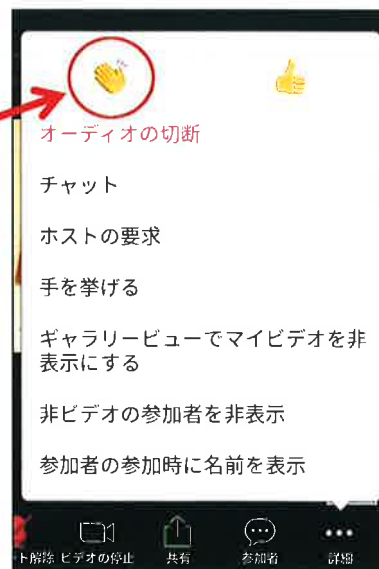


先生がこのようなホワイトボードを使って説明することがあります。

※ホワイトボードの操作は先生が行います。

⑤ 挙手

メニューの「詳細」から、手のマークを押します。手を挙げて先生に知らせることができるので、質問したいときや言いたいことがあるときなどに利用しましょう。また、「チャット」で文字のメッセージを送ることもできますが、こちらは参加している人全員が見ることができます。



※「バーチャル背景」について

ZOOMには、人物の背景を風景画像などで消すことができますが、2020年4月時点ではスマートフォン等には対応していません。iPadなど一部のタブレットには対応しているようなので、機器が合えば利用することができます。（「詳細」メニューから選ぶことができます。）