

## WEB 会議ツールを使用した「茂原教室オンライン授業」実施のお知らせ

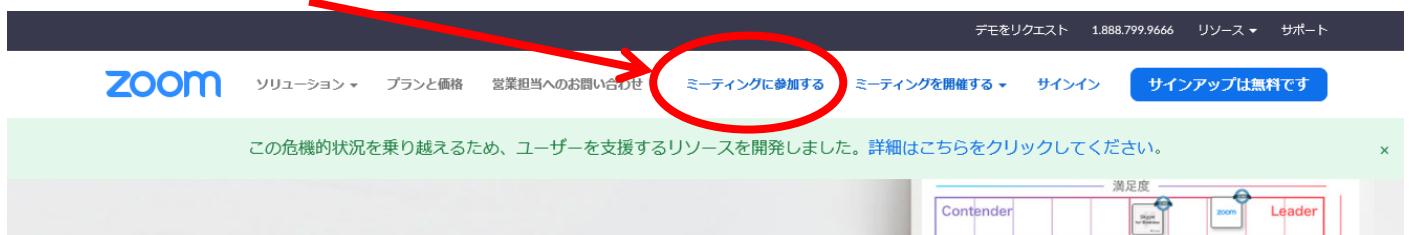
当教室におきましては家庭学習の一環として、下記の通り「オンライン授業」を実施いたします。  
ご一読いただき可能でしたらご参加いただけますようお願いいたします。

- ◆ 必要な機材：インターネットに接続できるパソコン、タブレット、スマートフォンなど  
(画面が大きなパソコン、タブレットを推奨)
- ◆ 通信環境：WiFi などの高速通信環境を推奨  
(1 時間あたり 300~500MB の通信量がかかるため、携帯電話キャリアの契約によっては、  
通信量制限がかかってしまう可能性があります。)
- ◆ **事前準備**：WEB 会議アプリ「ZOOM(ズーム)」のダウンロードおよびインストール  
(くわしい方法は2枚目をご覧ください。**サインアップ(登録)は必須ではありません。**)
- ◆ 実施内容：クラス毎の家庭学習実施状況確認、学習相談、質問対応、演習問題解説(国語中心)など。  
**国語以外の科目は、映像授業の受講を前提として進めていきます。**

### <WEB 会議アプリ「ZOOM」の導入および参加方法>

#### パソコンの場合

- ①インターネットブラウザ(Chrome、Edge など)を立ち上げ、検索窓から「zoom」を検索
- ②「Zoom ミーティング-Zoom」をクリックし、ホームページに入ります
- ③「ミーティングに参加する」を押して進む

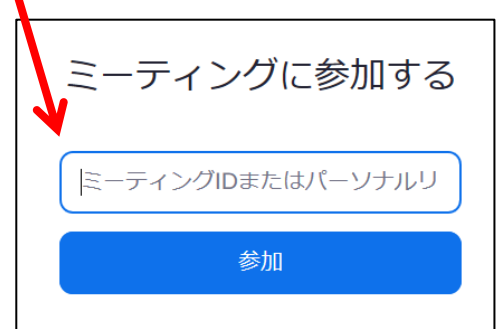


- ④ミーティング ID を入力して「参加」をクリックすると、自動的にインストールが始まります。

- ※セキュリティメッセージなどが出たら、「許可する」を押してください。
- ※予定日時以前でもインストールまで実施しておくことは可能です。
- ※「ミーティング ID」は別途メールにてお知らせいたします。

- ⑤パスワードと名前を入力します

- ※「パスワード」は別途メールにてお知らせいたします。
- ※「名前」はお子さまの名前を入力してください。



## ⑥「オーディオに参加」画面

コンピューターオーディオのテストを押し、音が聞こえるかテストしてください。

→「コンピューターでオーディオに参加」を押し

## ⑦「ホストがこのミーティングを開始するまで待機しています」というメッセージが出たら、そのままお待ちください。

参加した段階では、カメラとマイクが無効になっています（お子さまの映像と声は、他の参加者に流れません）

※進行中に適宜、マイクを使って発言したり、先生にノートを見せたりすることができます。（パソコンにマイクやカメラがついていない場合はできません）

**マイクがついているかどうか**→Windows10の場合は、スタート→設定（歯車のマーク）→システム→サウンドでマイクのテストをすることができます。

**カメラがついているかどうか**→カメラ付きノートパソコンの場合は、モニターの上の中央部にカメラのレンズが見られます。

## 発言したいとき

→「反応」ボタン（拍手マーク等）を押してください。

## マイクがついていない（うまく動かない）とき

→「チャット」を押し、送信先を先生にしてメッセージを送ってください。

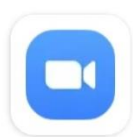
## <WEB 会議アプリ「ZOOM」の導入および参加方法>

### スマートフォン・タブレットの場合

①iPhone、iPadは「App Store」を、androidは「Google Play」を立ち上げ、「zoom」を検索

②↓のようなアプリが出てくるので、「入手」などをタップしインストールしてください。

※予定日時以前でもインストールまで実施しておくことは可能です。



ZOOM Cloud Meetings

zoom.us

③アプリを立ち上げ、「ミーティングに参加する」をタップします。

④ミーティングIDと名前を入力し「ミーティングに参加」をタップします。



※「ミーティングID」は別途メールにてお知らせいたします。

※「名前」はお子さまの名前を入力してください。

#### ⑤パスワードを入力

※「パスワード」は別途メールにてお知らせいたします。

⑥「ホストがこのミーティングを開始するまで待機しています」というメッセージが出たら、そのままお待ちください。

参加した段階では、カメラとマイクが無効になっています（お子さまの映像と声は、他の参加者に流れません）  
※進行中に適宜、マイクを使って発言したり、先生にノートを見せたりすることができます。

発言したいとき

→「反応」ボタンを押して挙手（手を振っているマークを押す）してください。

## 『茂原教室オンライン授業』受講にあたってのルール

①授業開始時刻 10 分前になったらミーティング ID を入力することで待機室に入室できます。

②上記の手順に従って「生徒本人のフルネーム」を入力してください。

③充電しながら受講することをおすすめします。

④オーディオを必ず設定してください。設定しないと先生の音声聞こえません。ただし、「ミュート」の状態のままでお願いいたします。生徒の皆様へ何か答えて頂く場合は先生側でコントロールいたしますので、ご安心ください。

⑤「ミュート」を解除して勝手に発言しないでください。（すべての発言は全受講生に聞こえてしまいます。）

⑥遅刻の場合でも入室できます。授業途中でも先生が入室許可の操作をします。

⑦録画・スクリーンショットは固く禁止いたします。

⑧接続ができない等、お困りのことやご不明点がありましたら、千葉教室 043-248-5611 までお問い合わせください。