

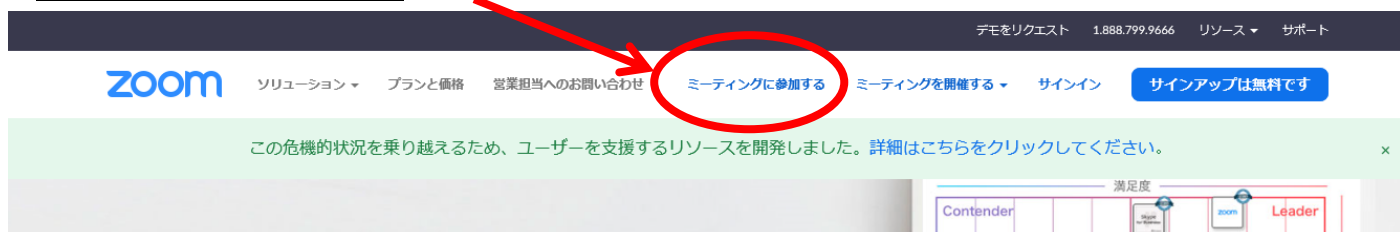
<WEB 会議アプリ「ZOOM」の導入および参加方法> パソコン版 (Windows/Mac)

1. 準備

①インターネットブラウザ (Chrome、Edge など) を立ち上げ、検索窓から「zoom」を検索

②「Zoom ミーティング Zoom」をクリックし、ホームページに入ります

③方法1：すぐに参加する場合「ミーティングに参加する」を押して進む



③方法2：先にインストールしておく場合

または、サイト最下部の「インストール」からアプリ (クライアント) をダウンロードします。

(実施日日時以前に先にインストールしておく場合は、こちらの方法がおすすめです。)

トップページ最下部より

ミーティング用 Zoom
クライアントをダウンロード

ダウンロードされたファイルを
クリックします。

このような画面が出たら
インストール完了です。

インストールが完了したら、
このようなアイコンがデスクトップに
できます。次回はここから
アプリを立ち上げてください。

インストール中に「セキュリティの警告」が出
たら、「実行」を押してください。

2. 参加方法

- ① アプリを立ち上げて「ミーティングに参加」を押してください。
- ② **ミーティングID**を入力して「参加」をクリックします。

ミーティングに参加する

ミーティングIDまたはパーソナルリ

参加

※お子様の**クラスごとの「ミーティングID」**は別途メールにてお知らせいたします。

- ③ お子様の名前とパスワードを入力して「ミーティングに参加」をクリックします。

※「パスワード」も別途メールにてお知らせいたします。

※「名前」は**お子さまの名前をフルネーム**で入力してください。（「将来のミーティングのために～」にチェックを入れておくと次回以降便利です。）

Zoom

名前とミーティングパスワードを入力してください

市進三郎

将来のミーティングのためにこの名前を記憶

ミーティングに参加 キャンセル

- ④ **「コンピューターオーディオに参加する」**をクリックします。

コンピューターオーディオ

コンピューターオーディオに参加する

スピーカーとマイクをテスト

他の人の意見を聞くには【音声に参加する】をクリックしてください。

ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加

※この設定により先生の声が聞こえるようになります。（時間がある場合は「スピーカーとマイクのテスト」をクリックしてテストを実施しておいてください。時間がない場合は飛ばしてとりあえず参加しても大丈夫です。）

"zoom.us"からカメラにアクセスしようとしています。

参加者に画面を表示するには、Zoomにカメラへのアクセス権限が要求されます。

許可しない OK

このようなメッセージが出たら、ひとまず「許可」を押してください。（カメラやマイクを使えるように設定しますが、初めからお子様の姿が映るわけではありません。）

ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もうしばらくお待ちください。

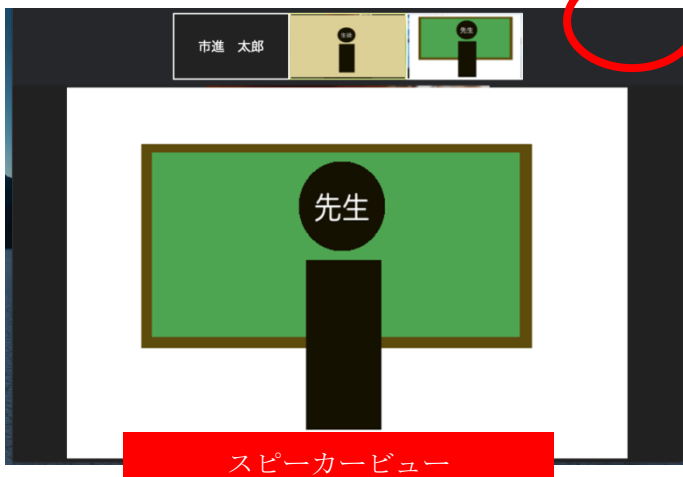
コンピューターオーディオをテスト

「ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します・・・」の画面になったら、何もせずそのままお待ちください。先生が皆さんを招き入れる操作を行います。

（③でお子様のフルネームを入力していない場合、先生がお子様を確認できず入室を許可しない場合があります）

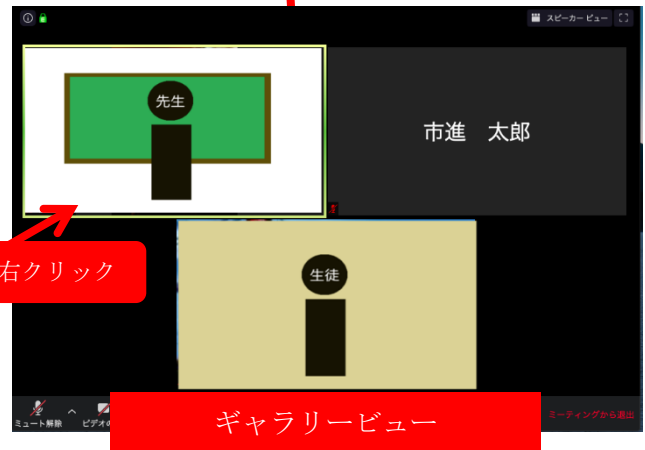
3. 画面の操作方法

①画面の見え方を調節する

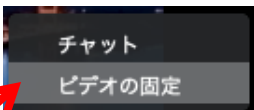


まず始めはこういう画面になっています。
スピーカービューといい、しゃべっている人が自動で気に大きく映る設定です。
右上の「ギャラリービュー」をクリックしてください。

参加している人全員が映っているのが「ギャラリービュー」です。カメラをオフにしている人は名前だけが表示されます。



ここで、先生の映っている画面を右クリック。



このようなメニューがあるので、「ビデオの固定」を押します。

すると、先生の画面だけがずっと見えている状態になります。

原則としてこの画面をキープするようにしてください。(先生の画面をダブルクリックする場合があります)

②スピーカー、マイク、カメラの操作

画面右下のメニューで操作します。(メニューの見え方は↓と若干異なる可能性があります)



マイクの設定

カメラの設定

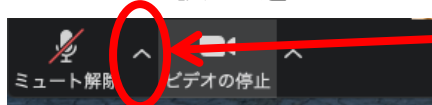
	マイクがオンです 自分の声が届きます。
	マイクがオフです 自分の声は聞こえません。

	カメラがオンです。 自分の姿が相手に見えています。
	カメラがオフです。 自分の姿は相手に見えていません。

※参加時は、マイクとカメラがオフになっています。先生から指示がありますので、自分で操作しないでください。

③先生の声が聞こえないときは

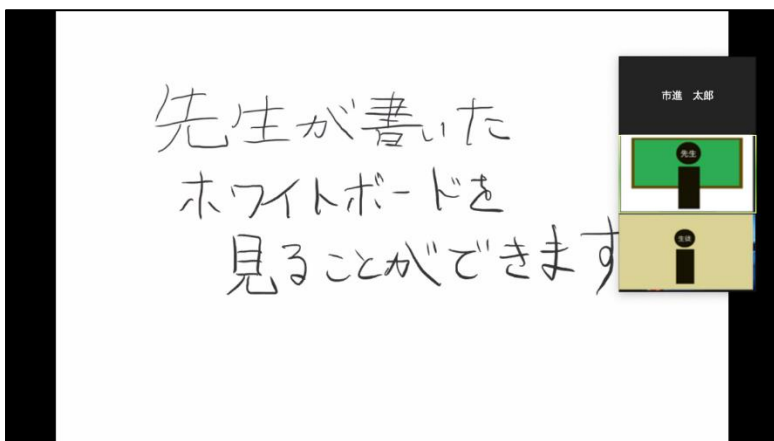
- スピーカーの音量が低いかもしれません⇒パソコンの音量を上げてみてください。
(Windows10の場合は、スタート→設定(歯車のマーク)→システム→サウンドで音量などを調節します)
- スピーカーの設定が違っているかもしれません。



ここ(三角マーク)をクリックし、「スピーカー」の項目を変更してみるか、「スピーカー&マイクをテストする」「オーディオ設定」などを試して下さい。

- どうしても聞こえないときは、教室に電話するか、「挙手(後述)」で先生に知らせてください。

④ホワイトボード



先生がこのようなホワイトボードを使って説明することがあります。

(画面上のメニューから画像として保存することができるので、後で学習に役立てましょう。)
※ホワイトボードの操作は先生が行います。

⑤挙手



画面下のメニューから、「反応」を選んで手のマークを押します。

手を挙げて先生に知らせることができるので、質問したいときや言いたいことがあるときなどに利用しましょう。

また、「チャット」で文字のメッセージを送ることもできますが、こちらは参加している人全員が見ることができます。

※「バーチャル背景」について

ZOOMには、人物の背景を風景画像などで消すことができます。パソコンの場合、サインアップ(登録)して入った画面の「設定(歯車のマーク)」から、「バーチャル背景」を選び、有効化してお使いください。(機器によっては利用できない場合があります)

